

JUDEȚUL DOLJ
COMUNA GOIEȘTI
CONSILIUL LOCAL

Comuna Goiești, județul Dolj, 207310 , Tel. 0251/452154 , Fax 0251/452108,
E-mail: primariagoiesti@yahoo.com , Web: <http://www.primariagoiesti.ro>

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru conferirea de distincții unor personalități cu merite deosebite și
persoanelor care au împlinit vârsta de 100 de ani

Consiliul Local al Comunei Goiești, județul Dolj, întrunit în ședința ordinară din data
de 14.09.2021;

Văzând :

- Referatul de necesitate al viceprimarului comunei Goiești, județul Dolj înregistrat sub nr.3543/03.09.2021;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Goiești, județul Dolj, înregistrat sub nr. 237 / CL / 2021;
- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Goiești, județul Dolj, înregistrat sub nr. 238 / CL / 2021 ;
- Raportul de specialitate nr. 3660 / 2021, întocmit de către d-na Bunea Emilia-Florina, consilier superior în cadrul Compartimentului Asistența Socială al aparatului de specialitate al primarului comunei Goiești, județul Dolj;
- Avizele comisiilor de specialitate, înregistrate sub nr. 247 / CL / 2021, respectiv nr. 252 / CL / 2021;

Având în vedere ;

- Prevederile legii OG nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii bugetului de stat nr. 15/2021 a bugetului de stat ;

În baza art. 129, alin.1 art. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 ,art 196 alin.1, lit.a din OUG 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ,

Consiliul local al comunei Goiești adoptă următoarea:

HOTARARE:

Art.1. Se aproba Regulamentul pentru conferirea de distincții unor personalități cu merite deosebite și persoanelor care au împlinit vârsta de 100 de ani, **conform anexei-** parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Primarul comunei Goiești prin aparatul de specialitate al primarului;

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei; Primarului comunei Goiești, Compartimentului de Contabilitate , Institutiei Prefectului Județului Dolj și se va afișa în conformitate cu prevederile legale.

NR. 31 din 14.09.2021

Presedinte de ședință
Consilier local

TROACĂ - SÎRBU - FLORIN



Contrasemnează secretar general,
Pentru Secretar general al UAT Goiești

PĂRĂȘCU AURELIA

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 voturi abțineri din totalul de 13 consilieri în funcție și 13 prezenți la ședința ordinară din data de 14.09.2021.

REGULAMENT
pentru conferirea de distincții unor personalități cu merite deosebite și
persoanelor care au împlinit vârsta de 100 ani

Capitolul I - Dispoziții generale

Art.1 - Prin distincție se înțelege orice distincție onorifică, care poate fi conferită unor personalități cu merite deosebite.

Art.2 - Prezentul Regulament instituie distincțiile enumerate în cele ce urmează și reglementează regimul juridic al acordării acestora:

- a) Distincția „Diploma de onoare” ;
- b) Distincția „Diploma de centenar”;

Art.3 - Distincția se acordă, după caz, din inițiativa:

- a) Primarului;
- b) Consilierilor locali;
- c) Persoanelor aparținătoare celor care îndeplinesc condițiile de acordare a distincției sau orice persoane fizice ori juridice interesate, cu condiția preluării propunerii ca inițiativa a primarului sau a unor consilieri locali ;

Art. 4 - Acordarea distincțiilor nu este condiționată de:

- a) cetățenie;
- b) naționalitate;
- c) sex;
- d) religie;
- e) apartenența politică.

Art. 5 -Distincția se acordă, după caz:

- a) în timpul vieții celui în cauză;
- b) post-mortem în situația prevăzută la art. 2 lit. a).

Art. 6 - Distincția are următoarele caracteristici:

- a) este personală;
- b) este netransmisibilă;
- c) este un drept al titularului;
- d) are valabilitate nedeterminată.

Capitolul II- Criterii de conferire a distincțiilor

Art.7 - Criteriile generale , după care se evaluează candidații propuși, sunt :

- 1.valoarea
- 2.competența
- 3.moralitatea
- 4.compatibilitatea cu domeniul în care este propus
- 5.contribuția deosebită în viața comunității și la prestigiul comunei sau al țării în lume.

Art.8-(1) Distincția „Diploma de onoare” se acordă:

- a) Personalităților locale, naționale sau internaționale care onorează prin vizită și diverse acțiuni pozitive în viața comunei Goiești ;
- b) Personalităților care au rezultate concrete în activitatea de lobby privind interesele comunei Goiești și promovarea imaginii comunei Goiești.

Art. 9--(1) Distincția „Diploma de centenar” este conferită persoanelor domiciliată în comuna Goiești, care au împlinit vârsta de 100 de ani.

- (2) Odată cu înmânarea Diplomei de centenar, se va acorda și o bonificație de 1.000 de lei.

Capitolul II - Incompatibilitati

Art.10-(1) Nu pot fi propuse pentru conferirea de distinctii persoanele care se gasesc in una din urmatoarele situatii:

- ¶ a) Sunt condamnate prin hotarare judecatoreasca definitiva, pentru infractiuni contra statului crime impotriva umanitatii sau alte fapte penale.
- ¶ b) Sunt urmarite penal, inculpate in procese penale, in cauze care ar leza imaginea distinctiei.
- ¶

(2) Persoanele care se gasesc in situatiile prevazute la alineatul anterior, lit. a) si b), dupa caz: nu pot obtine distinctia, sau pierd distinctia obtinuta anterior.

(3) in cazul persoanelor prevazute la alineatul (1) lit. b), se suspenda propunerea de acordare a distinctiei, sau valabilitatea distinctiei, pana la clarificarea situatiei juridice.

Capitolul III - Procedura acordarii si inmanarii distinctiei

Art. 11 - Procedura acordarii distinctiilor este urmatoarea:

(1) Propunerea de nominalizare pentru acordarea distinctiilor , are valoare de cerere si se depune la Registratura Primariei Comunei Goiesti;

(2) La cerere vor fi anexate urmatoarele acte, dupa caz:

a). Actul de identitate sau pasaportul persoanei (in copie) propuse a fi distinse (xerocopia vizata in conformitatecu originalul);

b). Certificatul de nastere (xerocopie vizata in conformitate cu originalul);

c). Expunerea de motive a initiatorului (in original) si scrisori de recomandare (in cazul diplomei de onoare);

d). Certificate de cazier judiciar si fiscal al persoanelor propuse a fi distinse(in cazul diplomei de onoare);

e). Certificatul de deces al celui propus post-mortem (xerocopie vizata in conformitate cu originalul);

f).Alte acte care atesta meritul, dupa caz.

g).Actul de identitate al apartinatorului (in copie);

(3). Cererea si anexele necesare pot fi depuse de orice persoana fizica sau juridica . in cerere vor fi precizate in mod obligatoriu date privind nominalizatului , distinctia pentru care este propus , domeniul , modalitatile de contactare a nominalizatului/apartinatorilor si solicitantului.

(4). Compartimentul asistenta sociala intocmeste raportul de specialitate, iar referatul de aprobare si proiectul de HCL sunt initiate de primar sau consilieri locali , cu ajutorul secretarului general al comunei , care le va inainta pentru a fi discutate in comisiile de specialitate ale Consiliului Local;

(5) Propunerile se dezbat in plenul Consiliului Local al comunei Goiesti, in sedinta ordinara sau extraordinara.

(6) Acordarea distinctiilor se va face de catre plenul Consiliului Local cu votul a doua treimi;

Art.12 - Metodologia inmanarii distinctiilor este urmatoarea:

a) presedintele de sedinta anunta festivitatea ce urmeaza sa se desfasoare;

b) primarul comunei Goiesti prezinta referatul de aprobare care a stat la baza propunerii de HCL

c) primarul comunei Goiesti inmaneaza Diploma reprezentand distinctia aprobata si eventual suma de bani, persoanei laureate sau persoanei care o reprezinta, intr-un cadru festiv sau, in cazul in care persoana nu este transportabila, la domiciliul acesteia;

d) ia cuvantul persoana laureata sau, daca distinctia se acorda post-mortem, reprezentantului acesteia;

e) pot sa ia cuvantul si alte persoane prezente care doresc sa sublinieze meritele laureatului, daca programul organizatoric permite acest lucru.

Art.13 -(1). Diploma este inscrisa de secretarul general al comunei in registrul cu evidenta cetatenilor comunei Goiesti care au beneficiat de distinctii .

(2). Modelul distinctiilor este propus de catre secretarul general al comunei si este avizat de catre comisiile de specialitate din cadrul consiliului local.

(3). La elaborarea distinctiilor, urmatoarele mentiuni sunt obligatorii:

- inscrierea denumirii Consiliului local al comunei Goiesti ;

- mentionarea HCL de conferire a distinctiei ;
- mentionarea tipului distinctiei si a meritelor laureatului;
- semnatura primarului si tampila comunei Goiesti.

Capitolul IV - Drepturile dobandite de detinatorii distinctiilor

Art.14 - Detinatorii distinctiilor dobandesc urmatoarele drepturi specifice :

- a) Dreptul de a lua cuvantul in sedintele Consiliului local al comunei Goiesti, la dezbaterile initiativelor care privesc intreaga comunitate, in domeniul in care au fost laureati;
- b) Dreptul de a participa la toate manifestarile desfasurate sub egida Consiliului local al comunei Goiesti sau in care acesta este co-organizator ;
- c) Dreptul de a participa gratuit la toate manifestarile cultural-sportive organizate de institutiile aflate sub autoritatea Consiliului local;
- d) Alte drepturi si recompense prevazute in legi speciale si hotarari ale Consiliului local al comunei Goiesti.

Art.15 Drepturile prevazute la articolul precedent inceteaza in urmatoarele situatii :

- a) Decesul titularului;
- b) Retragerea distinctiei ;
- c) Suspendarea distinctiei.

Capitolul V - Indatoriri ale decernatilor

Art.16 Detinatorii distinctiilor au urmatoarele datorii :

- a) Prin activitatea curenta pe care o desfasoara sa contribuie la dezvoltarea neintrerupta a relatiilor sau activitatilor care au avut ca efect acordarea distinctiilor ;
- b) Sa nu aduca niciun fel de atingere morala sau de prestigiu, prin comportament sau actiuni voluntare sau involuntare, inaltei distinctii dobandite;
- c) Sa nu compromita cu rea vointa interesele comunitatii care i-a acordat distinctia , cum ar fi :
 - Denigrarea unor realizari comune in diverse domenii de aplicare , atunci cand apar diverse obstacole de natura legislativa , administrativa sau financiara , divergente de opinii sau de strategii, ambitii sau interese personale ;
 - Diverse promisiuni facute si neonorate din motive subiective , avand ca scop dobandirea titlului , precum si a altor avantaje morale sau materiale ;
 - Intreruperea voluntara a unor activitati in derulare de catre posesorul distinctiei , activitati in urma carora Consiliul local Goiesti a acordat distinctia ;
 - Condamnare penala cu caracter definitiv data de justitie pentru activitati ilegale.
- d) Sa participe (daca alte activitati mai importante nu reclama acest lucru) la manifestari sau festivitati organizate de catre Consiliul local Goiesti, la care titularul , conform protocolului este invitat. In acest caz primarul comunei Goiesti are obligatia de a intocmi si expedia invitatia de rigoare.

Capitolul VI- Dispozitii finale

Art.17-

- (1) Distinctia „Diploma de centenar” si bonificatia nu se vor mai acorda in cazul decesului persoanei varstnice daca acesta a fost inregistrat dupa data implinirii varstei de 100 de ani si nu s-a putut acorda aceasta distinctie/bonificatie la data implinirii varstei de 100 de ani.
- (2) Distinctia „Diploma de onoare” se poate acorda si post-mortem pentru merite deosebite, urmasilor de drept ai persoanei laurate.

Art. 18- Informatiile publice referitoare la acordarea distinctiilor, vor fi publicate si in format electronic pe pagina de internet la rubrica special deschisa ca urmare a acestui regulament.

Presedinte de sedinta

Consilier local

TROACĂ ROMÂNIA CĂTĂLIN - FLORIN



Contrasemneaza pt secretar general

POPESCU AURELIA